



PROCESO DE GESTIÓN DE ARCHIVO

ARCHIVO CENTRAL

Acta de eliminación de documentos

CÓDIGO:

ARCH-ACEN-FO-05

RIGE A PARTIR DE:

00/00/2018

VERSIÓN:

1.0

Página 1 de 2

ACTA DE ELIMINACION DE DOCUMENTOS

N° 004-2020

Área de Estadísticas Continuas, Coordinación.

Fecha: 10 de febrero de 2020

Hora: 11 am.

Lugar: Archivo Central INEC.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 27 del Decreto Ejecutivo N° 40554-C, Reglamento Ejecutivo de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202, se procedió a efectuar la eliminación de los tipos documentales que se señalan más adelante y de conformidad con lo siguiente y considerando que:

1- El Comité Institucional de Selección y Eliminación del Instituto Nacional de Estadística y Censos en la **sesión N° 01-2014** de la fecha **23-07-2014** se acordó evaluar y determinar la vigencia administrativa y legal de los documentos, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento.

2- De acuerdo con la resolución tomada por parte de la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos en **sesión N°02-2015** de fecha **19-02-2015** se aprobó la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos para los documentos del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

3- Se comprobó que los tipos documentales señalados en la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos para los documentos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, ya caducaron su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos.

Por lo tanto:

SE ACUERDA:

Artículo 1º. Proceder a la eliminación de los tipos documentales anotados en el siguiente cuadro, verificando los presentes que el material mencionado se convirtió en **no legible**.

Tipo Documental	Contenido	Fechas extremas	Cantidad a Eliminar
Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de las autoridades institucionales, así como las coordinaciones de área del INEC, comprende oficios, memorandos y circulares propias de las labores administrativas y técnicas del área.	2016	30 cm

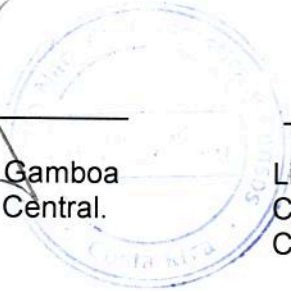
Es conforme.

	PROCESO DE GESTIÓN DE ARCHIVO ARCHIVO CENTRAL Acta de eliminación de documentos	CÓDIGO:	ARCH-ACEN-FO-05
		RIGE A PARTIR DE:	00/00/2018
		VERSIÓN:	1.0

Página 2 de 2



 Lic. William Vargas Gamboa
 Encargado Archivo Central.





 Licda. Odette Navarro Solano
 Coordinadora Área Estadísticas
 Continuas..

