

	<b>PROCESO DE GESTIÓN DE ARCHIVO</b> <b>ARCHIVO CENTRAL</b> <b>Acta de eliminación de documentos</b>	CÓDIGO:	ARCH-ACEN-FO-05
		RIGE A PARTIR DE:	00/00/2018
		VERSIÓN:	1.0

Página 1 de 2

<b>ACTA DE ELIMINACION DE DOCUMENTOS</b> <b>N° 002-2020</b> <b>Unidad de Asuntos Jurídicos</b>	Fecha: 27 de enero de 2020
	Hora: 10:30 am.
	Lugar: Archivo Central INEC.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 27 del Decreto Ejecutivo N° 40554-C, Reglamento Ejecutivo de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202, se procedió a efectuar la eliminación de los tipos documentales que se señalan más adelante y de conformidad con lo siguiente y considerando que:

- 1- El Comité Institucional de Selección y Eliminación del Instituto Nacional de Estadística y Censos en la **sesión N° 01-2014** de la fecha **23-07-2014** se acordó evaluar y determinar la vigencia administrativa y legal de los documentos, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento.
- 2- De acuerdo con la resolución tomada por parte de la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos en **sesión N°02-2015** de fecha **19-02-2015** se aprobó la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos para los documentos del Instituto Nacional de Estadística y Censos.
- 3- Se comprobó que los tipos documentales señalados en la Tabla de Plazos de Conservación de Documentos para los documentos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, ya caducaron su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos.

Por lo tanto:

**SE ACUERDA:**

Artículo 1°. Proceder a la eliminación de los tipos documentales anotados en el siguiente cuadro, verificando los presentes que el material mencionado se convirtió en **no legible**.

Tipo Documental	Contenido	Fechas extremas	Cantidad a Eliminar
Correspondencia	Correspondencia interna y externa, enviada y recibida de las autoridades institucionales, así como las coordinaciones de Área, unidades y Procesos del INEC, comprende oficios, memorandos y circulares propias de las labores administrativas y técnicas de la Unidad.	2016-2017	30 cm
Expedientes de causas Judiciales.	Causas judiciales interpuestas por el INEC, o bien, de demandas contra el INEC que se encuentran activas en el Poder Judicial (materia	2000-2016	45 cm





# PROCESO DE GESTIÓN DE ARCHIVO

## ARCHIVO CENTRAL

### Acta de eliminación de documentos

CÓDIGO: ARCH-ACEN-FO-05

RIGE A PARTIR DE: 00/00/2018

VERSIÓN: 1.0

Página 2 de 2

	de tránsito, cobro judicial, laboral y contencioso administrativo) y de las cuales esta Unidad debe darles seguimiento.		
--	---	--	--

Es conforme.

  
\_\_\_\_\_  
Lic. William Vargas Gamboa  
Encargado Archivo Central.

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Gustavo Aguilar Herrera  
Coordinador Unidad de Asuntos Jurídicos.

