

**SESIÓN ORDINARIA 01-2019.** -----

Acta de la sesión ordinaria cero uno guion dos mil diecinueve del Consejo Directivo del Instituto Nacional de Estadística y Censos, celebrada a las diecisiete horas y treinta minutos del quince de enero de dos mil diecinueve, en la sala de reuniones tercer piso edificio Batalla, con la presencia de los directivos: M.Sc. Fernando Ramírez Hernández, presidente; M.Sc. Cathalina García Santamaría, vicepresidenta; MSI. Agustín Gómez Meléndez, secretario; Lcda. Ligia Bermúdez Mesén, directiva y el MBA. Adrián Vargas Coto, directivo. -----

Además, estuvieron presentes en la sala de reuniones: Lcda. Floribel Méndez Fonseca, gerente; Lcda. Elizabeth Solano Salazar, subgerente; la Lcda. Hellen Hernández Pérez, auditora interna, el licenciado Adrián Gómez Umaña y el máster Pedro Aguilar Moya representantes de la firma Deloitte & Touche, S.A. -----

**PRESIDE:** M.Sc. Fernando Ramírez Hernández. -----

**SECRETARIO DE ACTAS:** MSI. Agustín Gómez Meléndez. -----

**CAPÍTULO I. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

**ARTÍCULO 1:** El máster Agustín Gómez Meléndez da lectura al orden del día de la sesión ordinaria 01-2019 del martes 15 de enero de 2019. -----

**ACUERDO 1.** Aprobar el orden del día. **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.** -----

**CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA 40-2018.** -----

**ARTÍCULO 2:** El máster Fernando Ramírez somete a aprobación el acta de la sesión ordinaria 40-2018 del 11 de diciembre de 2018. -----

**ACUERDO 2.** Aprobar el acta de la sesión ordinaria 40-2018, con las observaciones enviadas por los directivos. **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.** -----

**CAPÍTULO III. LECTURA, EXAMEN Y TRAMITACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA.** -----

**ARTÍCULO 3.** Se recibe el oficio GER 0338-2018 suscrito por el doctor Eduardo Prado Zúñiga, Gerente del Banco Central de Costa Rica (BCCR), mediante el cual comunica la donación al INEC de hasta  $\text{¢}3\ 868\ 677\ 126,00$  (tres mil ochocientos sesenta y ocho millones seiscientos setenta y siete mil ciento veintiséis colones sin céntimos) para apoyar la realización de las operaciones estadísticas que contribuyen a la actualización permanente de las cuentas macroeconómicas generadas por el BCCR.-----

**Se toma nota.** -----

**ARTÍCULO 4.** Se da lectura al oficio STAP-1911-2018 suscrito por la máster Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva de la Secretaria Técnica de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual comunica el acuerdo n.º12262 tomado por la Autoridad Presupuestaria en la sesión extraordinaria n.º 08-2018. En este oficio se indica el monto remanente del superávit libre 2015 que el Instituto debe transferir al Gobierno.-----

La licenciada Floribel Méndez explica que conjuntamente con la Unidad de Finanzas se están efectuando las indagaciones correspondientes para tener claridad de cómo se debe atender esta solicitud, dado que es la primera vez que se realiza. -----

**ARTÍCULO 5.** Se conoce el oficio DPVR-049-2019 suscrito por la diputada Paola Valladares Rosado, mediante el cual solicita información sobre el monto de dietas proyectado y ejecutado en el año 2018, además de la proyección por este concepto para el ejercicio económico 2019. -----

La licenciada Floribel Méndez comenta que la solicitud se transfirió a la Unidad de

Finanzas con el propósito de que preparen los insumos para dar respuesta a este oficio en el plazo establecido. -----

**ACUERDO 3.** Solicitar a la Administración dar respuesta al oficio DPVR-049-2019 en el plazo establecido. **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**-----

**ARTÍCULO 6.** Se recibe el oficio INEC-AAF-URH-0040-2019 suscrito por la licenciada Inés González Villalobos, funcionaria de la Unidad de Recursos Humanos e integrante de la Comisión Institucional de Teletrabajo, mediante el cual comunica resultados de las evaluaciones aplicadas a la licenciada Hellen Hernández para ingresar al programa de Teletrabajo.-----

La licenciada Hellen Hernández manifiesta su preocupación por la solicitud de la Unidad de Recursos Humanos de establecer un día específico a la semana a fin de realizar teletrabajo. El cumplir con este lineamiento genera algunas complicaciones por las labores que realiza el personal de la Auditoría; por esta razón, está solicitando una reunión con la coordinadora de la Unidad de Recursos Humanos. -----

**ACUERDO 4.** Acoger la recomendación planteada en el oficio INEC-AAF-URH-0040-2019, relacionado con el resultado de las evaluaciones aplicadas a la licenciada Hellen Hernández Pérez como parte del proceso para ingresar al Programa de Teletrabajo institucional. **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**-----

**CAPÍTULO IV. ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA.** -----

**ARTÍCULO 7:** El máster Fernando Ramírez consulta sobre el avance del proyecto de Ley. -----

La licenciada Floribel Méndez comenta que existía preocupación con la respuesta del Ministerio de Hacienda a la consulta realizada al texto sustitutivo del proyecto de Ley. Sin embargo, el lunes 14 de enero la comisión legislativa encargada de dictaminar los

proyectos de ley requeridos como parte del proceso de adhesión a la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) convocó a una audiencia a la Ministra de Hacienda, quien rectificó la posición del ministerio con respecto a lo estipulado en el proyecto de Ley, lo cual en su criterio ayuda en el proceso de trámite del proyecto. Y, en términos generales, se tuvo un buen resultado en la audiencia con la Comisión de la OCDE. -----

El máster Fernando Ramírez pregunta por las otras respuestas de las instituciones consultadas por la subcomisión legislativa.-----

La licenciada Floribel Méndez indica que las más relevantes son las observaciones planteadas por el BCCR, la Contraloría General de la República y la Agencia de Protección de Datos de los Habitantes, pero no se sabe si la subcomisión considerará esas observaciones. -----

**ARTÍCULO 8:** El máster Fernando Ramírez comenta sobre las notas enviadas de parte del Centro de Pensamiento Estratégico Internacional (Cepei), para una reunión específica en el mes de enero. -----

La licenciada Floribel Méndez señala que de acuerdo con lo que le indicó la licenciada María Elena González, la Alianza Global para Datos de Desarrollo Sostenible (*GPSDD* por sus siglas en inglés), contrató al licenciado Jorge Umaña como enlace de la *GPSDD*, quien coordinará todos los aspectos relacionados con el apoyo para Costa Rica y la hoja de ruta. -----

La licenciada Elizabeth Solano explica que a finales del año pasado se acordó no efectuar la reunión solicitada por representantes de Cepei hasta tener claridad sobre algunos aspectos de la hoja de ruta; sin embargo, ante esta designación se programará una reunión con licenciado Jorge Umaña para conversar sobre esos temas

y posteriormente realizar una video llamada con los representantes de Cepei. -----

**ARTÍCULO 9.** El máster Fernando Ramírez pregunta si se tiene respuesta de la Oficina de Estadística de Dinamarca sobre la nota para solicitud de colaboración.-----

La licenciada Floribel Méndez indica que no se ha tenido respuesta, por lo cual se procederá a enviar un recordatorio. -----

**CAPÍTULO V. ASUNTOS DE LA GERENCIA Y SUBGERENCIA.** -----

**ARTÍCULO 10:** La licenciada Floribel Méndez Fonseca explica que por atender asuntos personales el lunes 7 de enero no vino a laborar, razón por la cual solicita autorización para que este día le sea rebajado de su periodo de vacaciones.

**ACUERDO 5.** Autorizar el rebajo del día 7 de enero del periodo de vacaciones de la licenciada Floribel Méndez. **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.** -----

**ARTÍCULO 11:** Se conoce la solicitud de vacaciones de la licenciada Floribel Méndez Fonseca del 21 al 28 de enero 2019. -----

**ACUERDO 6.** Autorizar a la licenciada Floribel Méndez Fonseca para que disfrute de vacaciones del 21 al 28 de enero 2019. **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.** -----

**CAPÍTULO VI. ASUNTOS DE LA AUDITORÍA INTERNA.** -----

**ARTÍCULO 12:** Se recibe el oficio INEC-CD-AI-004-2019 mediante el cual la licenciada Hellen Hernández Pérez, remite el informe del Estudio de auditoría externa de carácter especial para evaluar el Sistema Específico de Valoración de Riesgos (SEVRI). -----

Ingresan a la sala de sesiones los representantes de firma Deloitte & Touche, Adrián Gómez Umaña y Pedro Aguilar Moya, quienes presentan los principales resultados del estudio y las recomendaciones emitidas para el Consejo Directivo. -----

Después de realizar la presentación y atender las consultas correspondientes, se retiran

de la sala de sesiones.-----

La licenciada Hellen Hernández señala que las recomendaciones ya están incluidas en el sistema de la Auditoría Interna (ARGO) y el Consejo Directivo tiene 30 días para responder si las acepta o plantea otras recomendaciones. -----

La licenciada Floribel Méndez se refiere a su preocupación sobre las recomendaciones del informe. Considera que la mayoría son necesarias para cumplir con los mandatos de la Contraloría General de la República, no obstante, se debe tener presente la viabilidad de cada una. -----

**ACUERDO 7.** Solicitar a la Administración una revisión de las recomendaciones del informe del estudio de auditoría externa de carácter especial para evaluar el Sistema Específico de Valoración de Riesgos (SEVRI), en aras de realizar un plan de acción adecuado a la realidad del Instituto. **ACUERDO UNÁNIME Y FIRME.**-----

**CAPÍTULO VII. ASUNTOS Y PROPOSICIONES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO.** -----

No se presenta ningún asunto en este apartado.-----

**CAPÍTULO VIII. ASUNTOS VARIOS.** -----

**ARTÍCULO 13:** La licenciada Elizabeth Solano informa que el jueves 8 de enero se reunieron con representantes del Banco Central de Costa Rica (BCCR) con el propósito de conversar sobre la solicitud de recursos para el Censo Nacional 2020. En términos generales la reunión fue positiva, existe anuencia en brindar apoyo financiero al proyecto, pero si requieren disponer de una nota del Gobierno Central en la cual se comprometa a suministrar recursos para la realización del censo. -----

**ARTÍCULO 14:** Se conoce el oficio DFOE-SOC-1401(17431)-2018 suscrito por el Máster Rodrigo Paniagua Páez, fiscalizador y el máster Manuel Corrales Umaña,



CONSEJO DIRECTIVO

SESIÓN ORDINARIA 01-2019

---

gerente del Área de Fiscalización de Servicios Sociales de la Contraloría General de la República, mediante el cual comunican la aprobación del presupuesto inicial del período 2019 del Instituto.-----

Al ser las diecinueve horas y treinta minutos se levanta la sesión. -----

Fernando Ramírez Hernández  
Presidente

Agustín Gómez Meléndez -----  
Secretario-----

-----U.L.-----